

PROFIELSCHETS

Achraf

PERSONALIA

Voorletter(s) : A.
Roepnaam : Achraf
Geboortedatum : 12-08-2002
Nationaliteit : Nederlandse
Burgerlijke staat : Ongehuwd
Functie : Support medewerker
Woonplaats : s-Gravenhage
Rijbewijs : Nee
Talenkennis : Nederlands , Engels
Vrijtijdsbesteding : Fitness, 3D printen,
Persoonsbeschrijving : Achraf is een communicatief vaardige collega. Hij wil zich graag verder ontwikkelen op het gebied van support. Hij haalt voldoening uit het ondersteunen van gebruikers met diverse ict problemen.

Contactpersoon:

Sanderijn Pastors
Accountmanager
035-5392233

ACHRAF

OPLEIDING EN TRAININGEN

Opleidingsnaam/Cursusnaam

ITIL® Foundation

MBO Medewerker Beheer ICT, Niveau 3

VMBO

Periode

2025 - 2025

2019 - 2021

2015 - 2019

Diploma / certificaat

Mee bezig

Medewerker, Beheer, ICT

Media, Beheer, ICT

ACHRAF

PROJECTERVARING (relevant ICT)

Opdrachtgever	:	Bergman Clinics
Periode	:	03-2025 - 03-2025
Functie	:	Werkplekbeheerder
Werkzaamheden	:	• Tijdelijke hulp bij het realiseren van nieuwe werkplekken • Opbouwen van apparatuur
Opdrachtgever	:	Defensie Kazerne
Periode	:	03-2025 - 03-2025
Functie	:	Werkplekbeheerder
Werkzaamheden	:	• Tijdelijke hulp bij het realiseren van nieuwe werkplekken bij Defensie • Tickets afhandelen
Opdrachtgever	:	Forvis Mazars
Periode	:	11-2024 - 02-2025
Functie	:	Werkplekbeheerder
Werkzaamheden	:	• Laptops inspoelen via Windows autopilot • Inpakken en opsturen • Tickets oplossen via Service Now • IT Support 2e Lijn
Opdrachtgever	:	Idemia
Periode	:	06-2024 - 11-2024
Functie	:	Onsite IT support
Werkzaamheden	:	• Servers instellen • Servers bios update uitvoeren en wijzigen instellingen volgens stappenplan • Servers spoelen • De servers met de juiste informatie instellen op de spoeltafels voor de juiste gemeentes • Werkstations instellen • De werkstations de juiste informatie instellen voor de juiste gemeentes • Verwerken servers • Servers en werkstations verwerken in dozen en documenteren
Opdrachtgever	:	Defensie Kazerne Den Haag
Periode	:	01-2024 - 02-2024
Functie	:	Werkplekbeheerder
Werkzaamheden	:	• Nieuwe hardware plaatsen • Aansluiten en netwerkbekabeling netjes wegwerken

ACHRAF

Opdrachtgever	:	Mediamarkt Den Haag
Periode	:	02-2023 - 09-2023
Functie	:	Servicemedewerker
Werkzaamheden	:	• Het registreren van klachten in ZIR zoals laptops met bluescreens • Binnenboeken van de vracht reparaties • Eindgebruikers/klanten te woord staan • Het afgeven/innemen van producten
Opdrachtgever	:	Mediamarkt Den Haag
Periode	:	10-2022 - 01-2023
Functie	:	Smartbar medewerker
Werkzaamheden	:	• Het behandelen van service vragen • Het flashen/installeren repareren van laptops en telefoons • Het installeren kleur kalibreren van tv's • Logboek bijhouden
Opdrachtgever	:	OBS De Barkentijn Piramide
Periode	:	01-2021 - 06-2021
Functie	:	Stagiair
Werkzaamheden	:	• Het behandelen van service vragen • Installeren/flashen van laptops pc's • Laptopkasten bouwen • Het vervangen/installeren van netwerk adapters • Het invoegen en wijzigen van Windows gebruikers in eigen omgeving
Opdrachtgever	:	Mediamarkt Den Haag
Periode	:	07-2020 - 12-2020
Functie	:	Stagiair
Werkzaamheden	:	• Het behandelen van service vragen • Het flashen/installeren repareren van laptops en telefoons
Opdrachtgever	:	Salih Computers
Periode	:	04-2019 - 05-2019
Functie	:	Stagiair
Werkzaamheden	:	• Het sorteren en afruimen van apparatuur • Service vragen behandelen